

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ І АДМІНІСТРУВАННЯ

ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ
ДЛЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ
З ДИСЦИПЛІНИ

«ЧИННИКИ УСПІШНОГО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ»

*напряму підготовки 8.0101 «Фізичне виховання»
I курс*

РОЗРОБНИК:

*Мартинов С.В.,
кандидат економічних наук,
старший викладач*

*Затверджено
на засіданні кафедри
менеджменту і адміністрування
протокол № 5
від 30 серпня 2014*

Житомир-2014

**Індивідуальні завдання
з дисципліни «Чинники успішного працевлаштування»**

1. Кадрові вподобання роботодавців
2. Мотивація – головний чинник працевлаштування.
3. Проблема працевлаштування та зайнятості молоді.
4. Процес працевлаштування як необхідний момент самореалізації.
5. Механізми подолання певних страхів у випускників на початку пошуку роботи.
6. Характеристика основних функцій підрозділу вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню студентів та випускників.
7. Алгоритм пошуку роботи та специфіка роботи з агентствами з працевлаштування.
8. Державні служби зайнятості як центр реалізації державної політики зайнятості населення.
9. Самозайнятість як один із шляхів працевлаштування молоді.
10. Резюме як основний документ особистості, що зайнята пошуками роботи.
11. Особливості написання супровідного листа.
12. Тестування та інтерв'ю як основні методи перевірки кандидата на роботу.
13. Співбесіда з роботодавцем.
14. Перші кроки на робочому місці.
15. Поняття позиціювання “Я – компанія”.
16. Ознаки та атрибути корпоративної культури компанії.
17. Особливості початкової соціалізації у робочому колективі.
18. Основні напрями регулювання ринку праці, зайнятості та умов праці.
19. Соціальна політика у сфері зайнятості населення.
20. Сучасний рівень економічної активності населення України. Створення нових робочих місць.
21. Законодавчо-нормативна база в галузі працевлаштування випускників вищих навчальних закладів.
22. Кодекс законів про працю в Україні.
23. Закон України “Про зайнятість населення” та його роль у регулюванні відносин працевлаштування.
24. Правове регулювання трудових відносин між роботодавцем і працівником.
25. Поняття, форма, зміст, загальний порядок укладання трудового договору.
26. Загальний порядок прийняття на роботу. Основні документи при прийомі на роботу.
27. Трудова книжка – основний документ про трудову діяльність.
28. Освітня та професійна підготовка у сфері зайнятості.
29. Визначення видів та адекватна інтерпретація основних комунікативних процесів.
30. Вироблення якостей та навичок самопрезентації.